



Giấy xác nhận hỗ trợ chi phí

Kính gửi HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRIDENT

Quốc tịch của người nộp đơn _____

Họ tên người nộp đơn _____

Ngày tháng năm sinh 1 9 _____ 年 _____ 月 _____ 日 Giới tính [] Nam [] Nữ
Ngày _____ tháng _____ năm _____

Tôi đồng ý chịu trách nhiệm thanh toán các chi phí của người nộp đơn đã đề cập ở trên trong suốt quá trình người này sinh sống ở Nhật Bản.

1) Lý do chi trả chi phí

(Giải thích chi tiết về hoàn cảnh và mối quan hệ giữa bản thân và người nộp đơn.)

.....
.....
.....
.....

2) Nội dung hỗ trợ chi phí

Tôi cam kết chi trả các chi phí nêu dưới đây.

Khi người nộp đơn nêu trên gia hạn thời hạn cư trú, tôi sẽ nộp các giấy tờ như giấy chứng nhận chuyển tiền hoặc bản sao sổ ngân hàng của người nộp đơn biểu thị việc chuyển tiền để chứng minh việc tôi đã thanh toán.

(1) Học phí JP ¥ _____ /năm

(2) Chi phí sinh hoạt JP ¥ _____ /tháng

(3) Cách thức thanh toán (Nêu cụ thể cách thức chi trả, chẳng hạn như chuyển tiền.)

Chuyển tiền từ bên ngoài Nhật Bản: Khi nào _____

Mang từ nước ngoài: Ai (Họ tên người mang và mối quan hệ với người nộp đơn)

_____ Khi nào _____

JP ¥ _____

Khác (giải thích chi tiết): _____

Nghề nghiệp của người chi trả Chủ doanh nghiệp Nhân viên công ty Công chức
Khác ()

Ngành nghề công việc của người chi trả _____
TEL () _____

Thu nhập hàng năm của người chi trả _____

Địa chỉ của người chi trả _____
TEL () _____

Họ tên của người chi trả _____ Chữ ký _____

Mối quan hệ với người nộp đơn _____

Ngày 2 0 _____ 年 _____ 月 _____ 日
Ngày _____ tháng _____ năm _____

(Lưu ý) Xin hãy đảm bảo rằng tất cả các phần được điền vào giấy này đều là hợp lệ.